

Juni 2019, Vanløse

Vedrørende opstilling af ladestander

Hvis man ønsker at opstille en ladestander, skal man fremsende oplysninger om adresse, en tegning af placeringen og et foto af den ønskede ladestander til både vejlauget og kommunen.

Det er kontoret "Byens Anvendelse" under Teknik- og Miljøforvaltningen. Tlf. 33 66 33 66. der skal tage stilling til sagen og den behandles af den afdeling der tager sig af vejændringer.

Man kan kontakte kontoret direkte via en formular på siden <https://www.kk.dk/institution/tilladelse-til-vej%C3%A6ndring>, hvor der kan vedhæftes tegninger og anden dokumentation.

Vejlauget har tidligere været i dialog med Jonas Mark, tlf. 3366 3656 eller mobil 2155 8127, E-mail: fk6t@kk.dk

Særlige krav fra vejlauget

Vejlauget vil udover kommunens krav lægge vægt på:

- at afstanden mellem eventuelle fortovsfliser og ladestanderen er så stor, at passage på fortovet ikke generes.
- at afstanden fra ladestander til bevoksning skal være mindst 150 cm. (Vores fortolkning af kommunens krav om frit gangareal).
- at der ikke opsættes skiltning eller etableres afmærkning af bås til elbil
- at den ikke opsættes tæt på vejtræer og udkørsler
- at den ikke opsættes tæt på skel til naboejendomme med mindre naboejendommen samtidig ønsker at etablere en ladestander.

For at skabe længst mulige fri strækninger, ser vi gerne at den om muligt stilles i nærheden af skilte eller lygtepæle.

Under forudsætning af at ovenstående krav er opfyldt vil vejlauget givet den privatretslige tilladelse til opsætningen, men herudover skal man også have kommunens tilladelse.

Først når man har kommunens tilladelse kan man søge om gravetilladelse i forbindelse med standerens etablering.

Kommunens krav fremgik af en tilladelse der blev givet 26. februar 2019

"Betingelser for etablering af ladestander

At ladestander placeres minimum 30 cm. fra kantstenen,

At der sikres minimum 150 cm frit gangareal fra ladestander til matrikelstel,

At Grundejeren selv etablerer alle tekniske installationer ifm. ladestanderen, og selv afholder udgifterne hertil. Installationerne skal udføres i henhold til Ledningspakken (beskrevet i dokumentet: http://www.vejdirektoratet.dk/DA/vejsektor/vejregler-og-tilladelser/tilladelser/Documents/ny_standardvilkaar.pdf).

Det er grundejerens ansvar, at de forskellige tekniske komponenter og disses installation til enhver tid følger den gældende lovgivning, ligesom grundejeren til enhver tid har det fulde forsikringsmæssige ansvar for tilstedeværelsen og driften af ladestanderen på vejarealet,

At Grundejeren er ansvarlig for, at de elektriske installationer udføres i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning og i henhold til danske standarder og sikkerhedskrav, herunder stærkstrømsbekendtgørelsen, at eventuelle krav fra ledningsinstitutionerne, vedr. omlægning eller tinglysning af ledninger i vej-/udlægsarealet nøje bliver overholdt, og – såfremt ledningerne ikke er omfattet af gæsteprincippet - at eventuelle udgifter i denne forbindelse bliver afholdt af grundejer,

At på private fællesveje er det tilstødende grundejer, der til enhver tid er ansvarlig for drift og vedligehold,

At tilladelsen ikke omfatter anden reklameudnyttelse end, at operatørens navn, telefonnummer, hjemmeside og andre kontaklinformationer, og/eller logo fremgår på standeren. Reklamering herudover kræver indhentelse af særskilt tilladelse,

At ladestander der anlægges på vejareal fjernes uden vederlag for Københavns kommune, såfremt kommunen vurderer, at vejarealet skal indgå til færdselsformål eller at ladestanderen er til gene for fremkommelighed, trafiksikkerhed og/eller tilgængelighed,

At Grundejeren ift. ladestander, ledninger og eventuelle skilte er underlagt privatvejlovens § 68 om opgravning og ledninger,

At inden opgravning i vejarealer udføres, skal grundejeren indhente gravetilladelse hos Københavns Kommune, Teknik- og Miljøforvaltningen, Center for Trafik, ligesom grundejeren skal søge oplysninger om evt. kabler og deres placering hos Ledningsejerregistret LER. Grundejeren er ansvarlig for opfyldelsen af betingelserne i denne.

At når standeren er opstillet, informeres Københavns Kommune, Teknik- og Miljøforvaltningen. Grundejer kan, hvis det ønskes, ansøge Center for Parkering, om tilladelse til skiltning og/eller afmærkning af bås til elbil (parkering@tmf.kk.dk)

At ladestander fjernes ved grundejers salg eller fraflytning af ejendommen,

At ladestander fjernes når behovet (ejerskab af elbil) ophører, at alle udgifter til retableringsarbejder på vejareal, herunder rengøring, nødvendiggjort af anlægsaktiviteten, bliver afholdt af grundejer. Som bygherre på en privat fællesvej har du en forpligtigelse til at efterlade vejen udfor og omkring din byggeplads i samme stand som modtaget (som vejen så ud inden du gik i gang med at arbejde på grunden). Det bør foto dokumenteres.

Øvrige oplysninger

Privat fællesvej

Der er tale om foranstaltninger, hvor det jf. privatvejslovens § 57 er de tilstødende grundejere, der selv skal afholde udgifterne til vedligeholdelse af vejen.

Tidsfrist

Arbejdet skal være udført indenfor 2 år fra denne tilladelses dato, såfremt arbejdet ikke er udført forinden da, må der indhentes ny tilladelse.

Offentligretlig tilladelse

Når Center for Trafik og Byliv i samråd med politiet giver samtykke til etablering af foranstaltninger, er der alene tale om en offentligretlig tilladelse. Det er op til ansøger, at sørge for at sikre sig den privatretlige tilladelse til etablering af ændringer hos grundejere, vejejere, vejlaug og/eller grundejerforeninger m.v.

Gravetilladelse

Før arbejdet igangsættes, skal der søges gravetilladelse. Dette kan gøres elektronisk via <http://www.kk.dk/indhold/gravetilladelser>. Ved henvendelse om gravetilladelse, husk da at oplyse om denne tilladelse med sags- og dokument nr.

Færdigmelding

Når arbejdet er udført, skal I sørge for at meddele dette til Center for Trafik og Byliv på vejaendring@tmf.kk.dk."

Ansøgningen til vejlaug skal sendes til et medlem af bestyrelsen, evt af følgende:

Formand: Niels Christian Hansen, Støvringvej 7, Tlf. 21917814, nch@dadlnet.dk

Kasserer: Ole Windeløv, Børglumvej 37, Tlf. 23422759, Ole.windeloev@gmail.com

Sekretær: Arne Bjerngaard, Bratskovvej 22B, arne@oncable.dk

Med venlig hilsen

Ole Windeløv

Bygaardens Vejlaug